



Aanvraag Subsidieregeling samen sociaal en vitaal 2021

BELANGRIJK: Het aanvraagformulier en de gevraagde bijlagen kunnen tussen 22 augustus 00:00u en 4 september 2021 00.00 uur via het e-mailadres op de website ingestuurd worden.

Voor projectsubsidies kunt u 12 weken voorafgaand aan het project uw aanvraag insturen via het e-mailadres op de website voor projecten die in 2022 gaan lopen. Dit e-mailadres is vanaf 1 september 2021 beschikbaar.

1 Algemeen

Volledige naam van de organisatie

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

E-mailadres

Telefoonnummer

Naam contactpersoon

Kamer van Koophandelnummer

Is de organisatie een vrijwilligersorganisatie?

Een vrijwilligersorganisatie is een stichting of vereniging waarvan de activiteiten voor minimaal 70% van het totaal aantal manuren worden uitgevoerd door vrijwilligers.

Ja

Nee

Bankrekeningnummer

Als dit rekeningnummer nog niet bekend is in de gemeentelijke subsidieadministratie, dan moet u een kopie/scan van een recent bankafschrift (waar naam en rekeningnummer duidelijk zichtbaar zijn) als bijlage meesturen.

Als uw organisatie voor het eerst subsidie bij de gemeente aanvraagt, dan moet u ook de volgende documenten meesturen

- Een kopie/scan van inschrijving bij de Kamer van Koophandel
- Kopie/scan van de actuele statuten

2 Doel en doelgroep

Let op: op het moment dat de tender open gaat kunt u via de link op de website samen met dit aanvraagformulier ook een projectplan (en ingevulde begrotingsformat -lees onder) insturen. In het projectplan staat een beschrijving van de activiteit(en) en een gedetailleerde toelichting. Hieronder kunt u dan volstaan met een korte opsomming en beschrijving.

Wat is het doel van de activiteit?

Welke doelgroep(en) wilt u met de activiteit bereiken? *(meerdere antwoorden zijn mogelijk)*

Senioren

Inwoners met eenzaamheidsproblematiek

Mantelzorgers

Kwetsbare inwoners die worden ondersteund door vrijwilligers of maatjes

Inwoners met een beperking

Indien de doelgroep senioren betreft: hoeveel % van de beoogde deelnemers zijn thuiswonende senioren?

Geef een beschrijving hoe uw activiteit bijdraagt aan het welbevinden van de doelgroep.

Hoe wilt u de doelgroep bereiken? Beschrijf de wervingsstrategie.

Hoeveel deelnemers zullen (naar verwachting) deelnemen aan uw activiteit?

3 Activiteiten

Voor welke activiteit(en) wordt subsidie aangevraagd?

Wat is de aard van de activiteit? Denk bijvoorbeeld aan sociaal, cultureel, sportief of educatief.

Werkt u in de uitvoering van deze activiteit op enige wijze samen met andere organisaties?

Ja, welke organisaties en wat houdt deze samenwerking in?

Nee

Waar vindt de activiteit plaats?

Uit welk gebied (wijk, stadsdeel of stad breed niveau) zullen de deelnemers afkomstig zijn?

Hoe is de activiteit van meerwaarde ten opzichte van andere activiteiten in de wijk en/of buurt, wat biedt u anders aan dan andere/ reeds bestaande activiteiten in de wijk en/of buurt?

Hoe worden deelnemers geregistreerd en gekoppeld aan de activiteit?

4 Haags ontmoeten

Indien de activiteit Haags ontmoeten betreft, vragen wij u de volgende vragen te beantwoorden:
Aantal Haags ontmoeten locaties waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Type locatie

Basis locatie, geef aan hoeveel

Plus locatie, geef aan hoeveel

Geef per locatie aan het aantal geopende dagen per week en de openingstijden per dag op:

Indien een basislocatie: Is er tenminste één professional verantwoordelijk voor de coördinatie van de vrijwilligers die de activiteit organiseren en uitvoeren?

Ja, geef een toelichting

Nee

Indien een pluslocatie: Is er tenminste één professional met een zorg gerelateerde achtergrond van minimaal mbo-niveau 2 die de activiteit organiseert en uitvoert?

Ja, geef een toelichting

Nee

Het aantal cursussen dat door de betrokken professional(s) gevolgd zal worden, in het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd, om de professionaliteit te vergroten.

5 Tendercriteria (indien van toepassing)

Indien u een jaarsubsidie aanvraagt, geschiedt de honorering hiervan in volgorde van de door het college aangebrachte rangschikking totdat het vastgestelde subsidieplafond is bereikt. Bij de rangschikking van de aanvragen kent het college punten toe aan de hand van zogenoemde Tendercriteria. Deze criteria zijn terug te vinden in de subsidieregeling.

Als het gaat om een jaarsubsidie voor één of meer van de volgende doelgroepen: senioren, inwoners met eenzaamheidsproblematiek, mantelzorgers en/of kwetsbare inwoners die worden ondersteund door vrijwilligers of maatjes, vragen wij u de volgende vragen te beantwoorden:

Geef een beschrijving van de manier waarop de activiteiten worden gemonitord en de beoogde resultaten inzichtelijk gemaakt worden.

Geef een beschrijving van de ervaring met het uitvoeren van deze activiteit voor deze doelgroep, inclusief het aantal jaar ervaring.

In hoeverre is de activiteit gericht op het stimuleren van het gebruik van technologische hulpmiddelen en digitale oplossingen in de zorg en/of huiselijke kring (domotica) en financiële hulpverlening aan senioren, inwoners met eenzaamheidsproblematiek, mantelzorgers en/of kwetsbare inwoners die worden ondersteund door vrijwilligers of maatjes?

Geef een specificatie van het aantal (flexibele) vrijwilligers, de werkzaamheden die zij verrichten en hoe zij hierbij worden begeleid en gewaardeerd.

6 Kosten

Let op: op het moment dat de tender open gaat kunt u via de link op de website samen met dit aanvraagformulier (en een projectplan) ook een ingevuld begrotingsformat insturen.

In dit format neemt u de kosten en de baten op en licht u deze toe.

Hieronder kunt u dan volstaan met het benoemen van de globale cijfers.

Wat zijn de totale kosten van uw activiteit(en)? €

Hoeveel subsidie vraagt u aan? €

Vraagt u een projectsubsidie of een jaarsubsidie aan? (*één optie mogelijk*)

Projectsubsidie

Jaarsubsidie

Begroting

Vergeet uw begroting niet mee te sturen met uw aanvraagformulier. In het begrotingsformat neemt u de kosten en de baten op en licht u deze toe. Maak hiervoor gebruik van het beschikbare format.

Projectplan

Vergeet uw projectplan niet mee te sturen met uw aanvraagformulier. In het projectplan staat een beschrijving van de activiteit(en) en een gedetailleerde toelichting.

Let op: uw projectplan is maximaal 15 pagina's lang.

Bijlagen

- Begrotingsformat
- Afschrift bankrekening
- Projectplan maximaal 15 pagina's