



Den Haag

Leerwerkcheque

Subsidievoorwaarden, verplichtingen en uitvoeringskader

Subsidievoorwaarden:

1. De subsidie 'Leerwerkcheque' kan alleen worden aangevraagd voor deelnemers tot 27 jaar.
Als een jongere tijdens de leerwerkperiode de 18-jarige leeftijd bereikt ontvangt de werkgever in de maand nadat de jongere 18 is geworden de hogere vergoeding;
2. De subsidie Leerwerkcheque kan alleen worden aangevraagd en verleend aan deelnemers die woonachtig zijn in de gemeente Den Haag en die geregistreerd staan in de Basisregistratie Personen;
3. De deelnemer moet vallen onder 1 van onderstaande categorieën:
 - a. een leerling/schoolverlater van het praktijkonderwijs of voortgezet speciaal onderwijs;
 - b. een leerling van een mbo-opleiding (op advies van de stagebegeleider en leerwerkmakelaar of andere doorverwijzers);
 - c. een jongere met een diploma op MBO-2 of MBO-3 niveau.
De bbl-deelnemer mag maximaal 12 uur per week betaald werk verrichten bij een andere werkgever.

Subsidieverplichtingen ontvangende organisatie:

4. De organisatie sluit met de deelnemer een leerwerkovereenkomst voor 6 maanden met bij voorkeur aansluitend een arbeidsovereenkomst. Voor leerlingen van het mbo/bbl geldt een overeenkomst van 6 tot 10 maanden;
5. De organisatie vraagt de subsidie zo snel mogelijk aan, uiterlijk binnen 1 maand na het starten van de leerwerkovereenkomst. Na deze termijn worden aanvragen niet meer in behandeling genomen. Na deze maand is het niet meer mogelijk om een aanvraag in te dienen en vervalt het recht op subsidie;
6. De organisatie betaalt aan de deelnemer van 16 en 17 jaar een vergoeding van € 400,00 netto (inclusief vakantietoeslag) per maand. Voor 18 jaar en ouder bedraagt de vergoeding € 600,00 netto (inclusief vakantietoeslag) per maand. De organisatie draagt zorg voor de fiscale inhoudingen (loonheffing en ZWV-premie);
7. De organisatie garandeert dat de invulling/aanwezigheid door deelnemer op de leerwerklocatie 32 uur per week bedraagt. Voor BBL-leerlingen geldt een minimum van 24 uur per week;
8. De organisatie maakt gebruik van het door de gemeente opgestelde model leerwerkovereenkomst of een vergelijkbare overeenkomst die aan dezelfde voorwaarden voldoet, zoals een Praktijkovereenkomst (BPVO);

9. De organisatie is verantwoordelijk voor een juiste en tijdige verantwoording rond de vergoeding van de deelnemer richting de Belastingdienst. Op basis van deze verantwoording vindt de uitbetaling/vaststelling van de subsidie plaats. Als er na beëindiging/afloop overeenkomst geen of geen juiste verantwoording is, vervalt het recht op subsidie;
10. De organisatie is verplicht wijzigingen door te geven aan de Backoffice Werkgeversservicepunt van Sociale zaken en Werkgelegenheidsprojecten (070) 752 77 88 of backofficewsp@denhaag.nl.

Uitvoeringskader:

11. De subsidie 'Leerwerkcheque' wordt verleend aan de ontvangende organisatie;
12. De subsidie voor een 16- en 17-jarige bedraagt maximaal € 300,00 per maand en de subsidie voor 18 jaar en ouder (maximaal 26 jaar) bedraagt maximaal € 500,00 per maand. Als de jongere tijdens de leerwerkperiode de leeftijd van 18 bereikt heeft, verhoogt de organisatie de vergoeding. Zie artikel 6;
13. Indien de leerwerkovereenkomst voortijdig wordt beëindigd, zal de subsidie 'Leerwerkcheque' naar rato verlaagd worden;
14. Subsidiebetaling vindt maandelijks plaats en start zodra de 1^e betaling controleerbaar is bij de Belastingdienst;
15. De subsidie wordt verleend op basis van de re-integratieverordening Participatiewet Den Haag 2015;
16. Het niet voldoen aan subsidieverplichtingen kan leiden tot verval en/of intrekking van de subsidie;
17. Teveel en/of ten onrechte betaalde subsidie kan worden teruggevorderd;
18. Naast de leerwerkstage mag de deelnemer maximaal 12 uur per week betaald werk verrichten;
19. De deelnemer moet zich bij de aanvraag kunnen legitimeren.

Colofon

Dit is een uitgave van
Gemeente Den Haag

juni 2019

SZW0170 (2019.06)