



Instructies activiteitenplan jaarsubsidies t.b.v. Subsidieregeling toegankelijke stad voor iedereen Den Haag 2022

Bijlage

Bij de aanvraag voor een jaarsubsidie zijn de volgende documenten verplicht:

1. Digitaal aanvraagformulier (let op: hier staan ook de vragen vanuit beoordeling tendersystematiek)
2. Activiteitenplan (volgens onderstaande instructies)
3. Begrotingsplan (volgens format)

In de subsidieregeling kunt u nalezen welke criteria er gelden en waarop uw aanvraag beoordeeld wordt. Deze is te vinden op: denhaag.raadsinformatie.nl

Activiteitenplan

In het activiteitenplan geeft u een beschrijving van de activiteit(en) met een gedetailleerde toelichting.

- Uw activiteitenplan wordt geschreven in lettertype Calibri, punt 11
- Uw activiteitenplan bedraagt maximaal 10 pagina's.

De volgende zaken moeten terugkomen in het activiteitenplan:

Algemeen:

- Uw doelstelling op het gebied van toegankelijkheid voor mensen met een beperking;
- Uw ervaring met het opzetten en uitvoeren van activiteiten op het gebied van toegankelijkheid;
- Omschrijving van de toegevoegde waarde van uw organisatie vergeleken met andere organisaties in de stad.

Per hoofdactiviteit waar u subsidie voor aanvraagt:

- Omschrijving van de hoofdactiviteit en relevante sub-activiteiten;
- Het doel;
- Hoe de activiteit bijdraagt aan het vergroten van de toegankelijkheid en wat de impact is;
- De doelgroep/deelnemers (bv. ondernemers, burgers, jongeren) die u wenst te bereiken.

Tevens dient u in het activiteitenplan aan te geven:

- Hoe u ervaringsdeskundigen betreft bij de opzet en uitvoering van activiteiten;
- Met welke andere organisaties u samenwerkt;
- Wat is de inhoud en intensiteit van de samenwerking met andere organisaties en in hoeverre de andere organisaties al actief zijn op het gebied van toegankelijkheid;
- Op welke manier u deelnemers denkt te bereiken (wervingsstrategie);
- Op welke manier de activiteiten zorgen dat er actief contact ontstaat tussen mensen met en zonder beperking;
- Hoe u zorgt dat het effect van de activiteit op de toegankelijkheid voortduurt/geborgd wordt;
- Op welke wijze en op welke momenten u de effectiviteit en impact van uw activiteiten evalueert en (zo nodig) bijstuurt.