

Begrotingsformulier subsidieregeling Samen sociaal en vitaal

Voor eenjarige subsidieaanvragen (maximaal € 45.000 per aanvrager) voor 2026

Voordat u start met het invullen van dit formulier, is het raadzaam om het formulier op te slaan.

Let op! Leest u onderstaande tekst goed door voordat u start met invullen.

- U vult alleen in wat van toepassing is op uw subsidieaanvraag;
- In deze begroting neemt u de totale kosten van uw activiteit(en) op. U verdeelt de kosten over de kolommen 'Totale kosten' en 'Deel totale kosten dat in aanmerking komt voor subsidie' en 'Deel totale kosten dat niet in aanmerking komt voor subsidie'. Welke kosten voor subsidie in aanmerking komen leest u in artikel 1:5 van de subsidieregeling Kleinschalige activiteiten Samen sociaal en vitaal 2024 en op de laatste pagina van dit formulier.
- Let op: aan het eind van het subsidiejaar moet u aan de hand van deze begroting uitleggen hoe u de subsidie besteed heeft.

Wij vragen u de volgende kostensoorten te omschrijven:

1. Personeelskosten;
2. Activiteitenkosten;
3. Vrijwilligerskosten;
4. Overheadkosten (vaste kosten).

Vul ieder veld in. Als u op een onderdeel geen kosten maakt, vult u 0 euro in.

Wij vragen u de volgende inkomsten in te vullen:

5. Andere inkomsten voor de aangevraagde activiteit.

Soms wordt aan u gevraagd een extra toelichting te geven op de kosten of inkomsten die u opvoert.

Vult u eerst deze vraag in:

Is uw organisatie BTW plichtig?

Ja, BTW nummer

Nee

Heeft u bovenstaande vraag met **JA** beantwoord? Dan vult u onderstaand de bedragen in **EXCLUSIEF BTW**.

Heeft u bovenstaande vraag met **NEE** beantwoord? Dan vult u onderstaand de bedragen in **INCLUSIEF BTW**.

Algemene gegevens

1. Volledige naam van de organisatie
2. Adres
3. Postcode en plaats
4. E-mailadres
5. Telefoonnummer
6. Naam contactpersoon
7. Telefoonnummer contactpersoon
8. Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel
9. IBAN-nummer (rekeningnummer)
Als dit rekeningnummer nog niet bekend is in de gemeentelijke subsidieadministratie, dan moet u een kopie/scan van een recent bankafschrift (waar naam en rekeningnummer duidelijk zichtbaar zijn) als bijlage meesturen. U mag de bedragen onzichtbaar maken.
10. Hoeveel subsidie vraagt u aan? €

Ja

Nee

Indien ja, vermeld onderstaand welke subsidieregeling(en) het betreft inclusief het aangevraagde bedrag.

Kostensoort	Extra toelichting	Totale kosten	Deel totale kosten dat in aanmerking komt voor subsidie	Deel totale kosten dat niet in aanmerking komt voor subsidie
1. Personeelskosten				
A. Aantal FTE, werkuren en tarief (als u meer regels nodig heeft dan kunt u in TOELICHTING KOSTEN 2026, 1A meer personeelskosten beschrijven)	Functie	Werkuren	Tarief	
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
Loonkosten totaal		€	€	€
B. Kosten voor inhuren personeel (als u meer regels nodig heeft dan kunt u in TOELICHTING KOSTEN 2026, 1B meer inhuurkosten beschrijven)	Functie	Werkuren	Tarief	
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
		x	€	€
Inhuurkosten totaal		€	€	€
C. Deskundigheidsbevordering	Opleidingen, cursussen, intervisie etc.		€	€
2. Activiteitenkosten				
A. Huisvesting nodig voor activiteit	• Huur huisvesting	€	€	€
	• Kosten gas/water/licht	€	€	€
	• Verzekeringen en belastingen	€	€	€
	• Schoonmaak	€	€	€
	• Onderhoud	€	€	€
	• Overig (Leg in Toelichting kosten 2026 (2A) uit om welke kosten het gaat.)	€	€	€
Totale kosten huisvesting		€	€	€

Kostensoort	Extra toelichting	Totale kosten	Deel totale kosten dat in aanmerking komt voor subsidie	Deel totale kosten dat niet in aanmerking komt voor subsidie
B. Materiaalkosten	LET OP: Als u kosten voor bijvoorbeeld	€	€	€
• Apparatuur (graag specificeren in TOELICHTING KOSTEN 2026)	apparatuur opvoert bij inkoop van derden of overige kosten, dan kunt u alleen de kosten opnemen op basis van afschrijving. Dit zijn de kosten van de afschrijving van gedurende de looptijd van de aangevraagde subsidie. U moet de opgegeven kosten onderbouwen, waarbij u aangeeft wat de afschrijvingskosten per jaar zijn en wat de restwaarde is. Voor de aanschaf van de investering waarover u afschrijvingskosten opvoert, mag geen subsidie zijn verstrekt in het verleden. Het gaat hier bijvoorbeeld om investeringen die u niet alleen voor het project, maar ook voor uw gebruikelijke bedrijfsvoering gebruikt en/of slechts voor een bepaalde periode in het project gebruikt en die daarna nog een restwaarde hebben. Gebruik voor de berekening van de afschrijvingskosten de methode die voor uw organisatie gebruikelijk is.	€	€	€
• Materialen (graag specificeren in TOELICHTING KOSTEN 2026)		€	€	€
C. Communicatie/ promotie activiteit of werving vrijwilligers	Flyers, posters, website etc.	€	€	€
D. Catering	De kosten voor catering bedragen maximaal 15% van de totale kosten van de subsidiabele activiteiten met een maximum van € 2.900 in totaal.	€	€	€
E. Overig	Geef een uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van eventuele overige kosten in Toelichting kosten 2026 (2E).	€	€	€
3. Vrijwilligerskosten				
A. Waarderingskosten	Maximaal € 25,00 per vrijwilliger per jaar met een maximum van € 8.400 per aanvraag is subsidiabel.	€	€	€
		Aantal vrijwilligers dat een waardering ontvangt		
B. Deskundigheidsbevordering vrijwilligers	Opleidingen, cursussen, intervisie etc. Leg in Toelichting kosten 2026 (3B) uit om welke opleidingen het gaat.	€	€	€
C. Onkostenvergoeding	Leg in Toelichting kosten 2026 (3C) uit om welke onkostenvergoedingen het gaat.	€	€	€
		Aantal vrijwilligers dat een onkostenvergoeding ontvangt		
D. Vrijwilligersvergoeding	Maximaal 5% van het te subsidiëren bedrag mag aan vrijwilligersvergoeding besteed worden. Leg in Toelichting kosten 2026 (3D) uit wat voor soort vrijwilligers een vergoeding ontvangen en hoe uw organisatie deze afweging maakt.	€	€	€
		Aantal vrijwilligers dat een vergoeding ontvangt		
4. Overheadkosten				
	De overheadkosten (vaste kosten) van de organisatie komen alleen in aanmerking voor subsidie als deze niet al zijn meegenomen in de berekening van de loonkosten. Vaste kosten zijn kosten die een organisatie heeft, maar die niet direct gerelateerd zijn aan een project of activiteit. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld kosten voor telefoon en internet, portokosten, energiekosten, verzekeringskosten en onderhoudskosten.	€	€	€
Totaal kosten 2026		€	€	€

TOELICHTING KOSTEN 2026

Hier kunt u een toelichting geven op de kostenposten.

1. Personeelskosten

A

B

C

2. Activiteitenkosten (per post een beschrijving van hoe de kosten zijn opgebouwd)

A

B

C

D

E

3. Vrijwilligerskosten (beschrijving van het aantal vrijwilligers en manuren, het bedrag van waardering per vrijwilliger en de vorm van waardering)

A

B

C

D

4. Overheadkosten

BEGROTING VAN INKOMSTEN 2026

Bronnen	Omschrijving	Totale inkomsten	Status aanvraag
5. Andere inkomsten voor de aangevraagde activiteit (cofinanciering)			
A. Deelnemersbijdragen en/of contributie van leden		€	
B. Fondsen en overige financiële sponsoring	Naam fonds 1	€	in behandeling toegekend
	Naam fonds 2	€	in behandeling toegekend
	Naam fonds 3	€	in behandeling toegekend
	Naam fonds 4	€	in behandeling toegekend
	Naam fonds 5	€	in behandeling toegekend
C. Sponsoring in goederen en/of materialen	Naam organisatie 1	€	in behandeling toegekend
	Naam organisatie 2	€	in behandeling toegekend
	Naam organisatie 3	€	in behandeling toegekend
	Naam organisatie 4	€	in behandeling toegekend
	Naam organisatie 5	€	in behandeling toegekend
D. Overig Als uw inbreng bijvoorbeeld materieel is (locatie, machines etc.) dient er een onderbouwing aangeleverd te worden van de afschrijvingskosten van deze inbreng gedurende de uitvoering van het project.	Inbreng eigen organisatie	€	
	Inbreng andere organisaties	€	
Totale inkomsten 2026		€	

TOELICHTING INKOMSTEN 2026

5. Andere inkomsten voor de aangevraagde activiteit (cofinanciering)

A

B

C

D

SAMENVATTING	Totaal
Totale kosten	€
Totale inkomsten	€
Aangevraagd subsidiebedrag	€

KOSTEN DIE VOOR SUBSIDIE IN AANMERKING KOMEN

Volgens artikel 1:5 van de subsidieregeling Kleinschalige activiteiten Samen sociaal en vitaal 2024.

1. De subsidie heeft uitsluitend betrekking op de naar het oordeel van het college redelijkerwijs gemaakte kosten die refteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van het college direct zijn verbonden met en noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten bedoeld in de artikelen 2:2 en 3:2.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen:
 - a. de kosten die naar het oordeel van het college niet in verhouding staan tot de activiteiten;
 - b. de kosten die eerder door het college op basis van deze subsidieregeling zijn gesubsidieerd, waarvoor een andere subsidieregeling van kracht is of die op een andere wijze door het college of vanuit de gemeente worden gefinancierd;
 - c. de verrekenbare BTW over de gesubsidieerde kosten;
 - d. de restwaarde van specifiek voor de subsidiabele activiteiten aangeschafte apparatuur;
 - e. de kosten voor catering en consumpties die hoger zijn dan 15% van de totale kosten van de subsidiabele activiteiten of hoger zijn dan € 2.900,00 per aanvraag;
 - f. de kosten voor het opdoen van kennis die onderdeel uitmaken van trainingen die kosteloos worden aangeboden;
 - g. de kosten voor het organiseren van signaleringstrainingen eenzaamheid als bedoeld in artikel [PM] die hoger zijn dan € 2.000,00 per aanvrager;
 - h. de kosten voor de waardering van vrijwilligers die hoger zijn dan € 25,00 per vrijwilliger per jaar of hoger zijn dan € 8.400,00 per aanvraag;
 - i. de kosten voor vrijwilligersvergoedingen die hoger zijn dan 5% van de subsidie die wordt verleend, die hoger zijn dan het fiscaal vrijgestelde maximum of die hoger zijn dan door het college redelijk en proportioneel worden geacht;
 - j. de kosten voor de reis- en onkostenvergoedingen van vrijwilligers wanneer deze naar het oordeel van het college niet redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteit;
 - k. de kosten voor andere vergoedingen aan vrijwilligers dan de vergoedingen als bedoeld onder h, i en j;
 - l. de kosten voor de verzekering en de Verklaringen Omtrent het Gedrag van vrijwilligers;
 - m. de kosten voor het exploiteren van een Haags Ontmoeten locatie;
 - n. de kosten die de aanvrager van een ontwikkelsubsidie structureel maakt voor gebouwen en buitenterreinen, personeel, administratie, ICT en andere vaste lasten en die niet rechtstreeks verbonden zijn met het uitvoeren van de subsidiabele activiteiten.