



Aanvraagformulier

Subsidieregeling Haags Sport Initiatief Den Haag 2022

1 Uw gegevens

Voorletter(s) Tussenvoegsel(s)
Achternaam
Straat Huisnummer
Postcode Plaats
E-mailadres
Telefoonnummer

Vraagt u subsidie aan als natuurlijk persoon of als rechtspersoon (organisatie)?

- Natuurlijk persoon
- Rechtspersoon, namelijk

** Indien u een aanvraag doet namens een organisatie, vult u dan ook de gegevens van de organisatie hieronder in.*

2 Gegevens organisatie

Volledige naam van de organisatie
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel
Straat Huisnummer
Postcode Plaats
E-mailadres
Telefoonnummer

Is uw organisatie BTW-plichtig?

- Ja
- Nee

Verklaring de-minimissteun

Hierbij verklaart de hierboven genoemde organisatie, evenals aan het eventuele gehele moederconcern waartoe de organisatie behoort:

- geen de-minimissteun is verstrekt in het huidige belastingjaar en/of de twee daaraan voorafgaande belastingjaren;
- beperkte de-minimissteun is verstrekt in het huidige belastingjaar en/of de twee daaraan voorafgaande belastingjaren, voor een totaal bedrag van € ;
- reeds andere steun voor dezelfde in aanmerking komende kosten is verleend, voor een totaal bedrag van € .

Toelichting verklaring de-minimisverordening staatssteun

In de de-minimisverordening heeft de Europese Commissie verklaard dat steunmaatregelen (zoals subsidieverlening) tot een bepaalde drempel het handelsverkeer tussen de lidstaten niet ongunstig beïnvloedt en de mededinging niet vervalst, en daarom niet beschouwd worden als staatssteun in de zin van het EU-verdrag. Deze drempel is gesteld op 200.000 euro (100.000 euro voor ondernemingen die voor rekening van derden goederenvervoer over de weg verrichten). Dit bedrag geldt per onderneming over een periode van drie belastingjaren. Steun die genoemde drempelbedragen niet overschrijdt, wordt aangemerkt als 'de-minimissteun'. De bedragen die dienen te worden gebruikt bij het invullen van de verklaring, zijn brutobedragen voor aftrek van belastingen. Uiteraard vult u alleen de rubriek(en) in die op uw situatie van toepassing is/zijn. Vergeet u vooral niet om de bijlage(n) bij te sluiten als u eerder beperkte de-minimissteun is verstrekt of andere steun voor dezelfde in aanmerking komende kosten.

3 Subsidie

Hoeveel subsidie vraagt u/uw organisatie aan?

4 Gegevens over uw Haags Sport Initiatief

1 Is uw Haags Sport Initiatief vernieuwend?

Ja

Nee

2 Is uw Haags Sport Initiatief gericht op inactieve volwassen Hagenaars vanaf 18 jaar?

Ja

Nee

3 Vinden de activiteiten van uw Haags Sport Initiatief gedurende minimaal 6 maanden plaats?

Ja

Nee

4 Worden de activiteiten van uw Haags Sport Initiatief binnen 12 maanden uitgevoerd?

Ja

Nee

5 In welk stadsdeel/stadsdelen en/of welke wijk(en) vindt uw Haags Sport Initiatief plaats?

6 Heeft u als doel dat uw Haags Sport Initiatief na afloop van het subsidieproject blijft voortbestaan? (Geef in het projectplan aan op welke wijze)

Ja

Nee

7 Gaat u met een andere partij(en) samenwerken voor uw Haags Sport Initiatief?

Ja Met welke partij(en)?

Nee Waarom niet?

8 Gaat u vrijwilligers inzetten tijdens uw Haags Sport Initiatief?

Ja

Nee

9 Zorgt u ervoor dat deelnemers aan uw Haags Sport Initiatief na afloop van het subsidieproject blijven sporten en bewegen? (Geef in het projectplan aan op welke wijze)

Ja

Nee

Begrotingsformat Subsidieregeling Haags Sport Initiatief Den Haag 2022

LET OP: u mag ook uw eigen document opstellen voor de begroting, alleen als deze volgens het begrotingsformat is.

Activiteit	Personeelskosten		Inkoop/ inhuur (excl. BTW)	Overige kosten (excl. BTW)	Niet-verreken- bare BTW	Totaal
	Aantal uren	Kosten				
Projectkosten						
Naamactiviteit 1						
Personeel (bijvoorbeeld een trainer)						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Accommodatie (bijvoorbeeld de huur van een sporthal)						
	€	€	€	€	€	€
Materiaal (bijvoorbeeld pionnen, doeltjes)						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Communicatie (bijvoorbeeld folders drukken)						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Overige kosten						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Subtotaal kosten activiteit 1	€	€	€	€	€	€
Naam activiteit 2 (optioneel)						
Personeel						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Accommodatie						
	€	€	€	€	€	€
Materiaal						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
Communicatie						
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€
	€	€	€	€	€	€

Activiteit	Personeelskosten		Inkoop/ inhuur (excl. BTW)	Overige kosten (excl. BTW)	Niet-verreken- bare BTW	Totaal
	Aantal uren	Kosten				
Overige kosten						
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
Subtotaal kosten activiteit 2		€	€	€	€	€
Subtotaal totale kosten						
		€	€	€	€	€
Projectinkomsten						
Naam activiteit 1						
Eigen bijdrage aanvrager		- €	- €	- €	- €	- €
Bijdrage deelnemers (contributie)		- €	- €	- €	- €	- €
Inkomsten advertenties		- €	- €	- €	- €	- €
Sponsoring		- €	- €	- €	- €	- €
Verkoop van producten		- €	- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €	- €
Subtotaal inkomsten activiteit 1		- €	- €	- €	- €	- €
Naam activiteit 2 (optioneel)						
Eigen bijdrage aanvrager		- €	- €	- €	- €	- €
Bijdrage deelnemers (contributie)		- €	- €	- €	- €	- €
Inkomsten advertenties		- €	- €	- €	- €	- €
Sponsoring		- €	- €	- €	- €	- €
Verkoop van producten		- €	- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €	- €
		- €	- €	- €	- €	- €
Subtotaal inkomsten activiteit 2		- €	- €	- €	- €	- €
Subtotaal totale inkomsten						
		- €	- €	- €	- €	- €
Totaal subsidiabele kosten (kosten-inkomsten)		€	€	€	€	€

Uitgangspunten begroting:

Kolommen:

- Alle bedragen worden exclusief BTW opgenomen.
- Personeelskosten: Alleen rechtspersonen (onderneming die is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) kunnen personeelskosten opvoeren. Deze kosten worden inclusief werkgeverslasten opgenomen en exclusief overhead.
- **LET OP:** Door het opvoeren van personeelskosten, dient u ook bijbehorende salarisberekening(en) mee te sturen.
- Inkoop/ inhuur: Deze kosten bestaan uit alle kosten die gemaakt worden voor het inkopen van goederen, diensten of het inhuren van personeel.
- Overige kosten: geldt voor alle kostensoorten die niet in de andere posten kunnen worden meegenomen zoals leges, kosten aanvragen vergunningen, reiskosten etc. Wanneer hier kosten worden opgenomen, dient u een uitleg toe te voegen van deze kosten.
- Niet-verrekenbare BTW: Bent u een privaat persoon of een rechtspersoon die geen BTW kan verrekenen met de belastingdienst? Dan is de betaalde BTW op ingekochte goederen/ diensten en ingehuurd personeel kostenverhogend. Deze BTW kosten kunt u dan in de begroting opnemen.

Regels:

- Per activiteit worden de kosten inzichtelijk gemaakt.
- **LET OP:** Alleen kosten die direct aan de uitvoering van de activiteit zijn verbonden komen voor subsidie in aanmerking. Overhead bestaat uit de kosten die niet rechtstreeks verbonden zijn met het uitvoeren van de subsidiabele activiteiten. Kosten die niet direct aan de uitvoering van de activiteit zijn verbonden, of die volgens artikel 1:6 van de subsidieregeling zijn uitgesloten dient u niet op te nemen in de begroting.
- **LET OP:** De personeelskosten mogen niet meer zijn dan 15% van de totale voor subsidie in aanmerking genomen kosten.
- Projectinkomsten: onder projectinkomsten worden alle opbrengsten verstaan die gedurende de looptijd van het project door de partners worden ontvangen. Denk hierbij aan opbrengsten uit kaartverkoop, bijdragen van deelnemers aan activiteiten, verkoop van goederen of diensten, etc.

Financiële dekking

Naam financier	Soort inbreng (cash / uren / materieel / schenking / aangevraagde subsidie)	Waarde (in €)
		€
		€
		€
		€
		€
		€
Subsidieregeling Haags Sport Initiatief	Aangevraagde subsidie	€
Totaal		€

Uitgangspunten financiële dekking:

- **LET OP:** De totale financiële dekking moet gelijk zijn aan de totale subsidiabele kosten.
- De financiële dekking kan bestaan uit een eigen financiële bijdrage van uzelf, schenkingen van anderen of andere subsidiebronnen waar u een aanvraag voor heeft ingediend.
- Begrote inkomsten die tijdens de uitvoering van het project worden ontvangen (bijdrage deelnemers, verkoop producten of diensten etc.) zijn al in de begroting opgenomen en behoren niet bij de dekking.
- Per financier moet een bewijsstuk aangeleverd worden. Voor bijdragen van derden kan dit bijvoorbeeld een subsidiebeschikking zijn.
- Indien de inbreng materieel is (locatie, machines etc.) dient er een onderbouwing aangeleverd te worden van de afschrijvingskosten van deze inbreng gedurende de uitvoering van het project. Alleen deze kosten zijn subsidiabele kosten.