

Aanvraagformulier Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie A Den Haag 2025

Publieksgerichte activiteiten

Let op:

1. Wij adviseren u Adobe Reader te gebruiken voor het invullen van het formulier.
2. De vragen met een* zijn verplichte velden. Bij niet verplichte velden 'nvt' invullen indien niet van toepassing.
3. Wij adviseren u platte teksten in de velden te typen. Het knippen en plakken van teksten uit andere bestanden kan ervoor zorgen dat uw aanvraag niet goed leesbaar is.
4. Deze regeling volgt een zogenaamde 'tenderprocedure'. Informatie die na de indieningsdeadline (maandag 15 september 2025 om 17.00 uur) wordt ingezonden wordt niet meer meegenomen in de beoordeling. Alleen als de aanvraag op tijd is ingediend, het aanvraagformulier volledig leesbaar, ingevuld en ondertekend is en alle verplichte bijlagen zijn toegevoegd, kan de aanvraag in behandeling worden genomen.

1 Heeft u in de afgelopen 3 jaar subsidie aangevraagd bij de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten?*

Ja, in (maand en jaar aanvraag)

Niet eerder aangevraagd

2 Gegevens aanvrager*

Let op: communicatie over uw aanvraag verloopt zowel via post als email. Houd uw post en e-mail daarom in de gaten.

Achternaam*

Voorletter(s)*

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

E-mailadres*

Telefoonnummer*

3 Gegevens organisatie

*Alleen in te vullen door rechtspersonen**

Let op: communicatie over uw aanvraag verloopt zowel via post als email. Houd uw post en e-mail daarom in de gaten.

Naam organisatie

Rechtsvorm (indien van toepassing)

Past u de Governance Code Cultuur toe in het bestuur?

Nee

Ja, op welke wijze? (maximaal 300 tekens inclusief spaties)

Leden van het bestuur en/of de raad van toezicht

Indien u niet voldoet aan de Governance Code Cultuur, hoe gaat u ervoor zorgen dat u wel aan de code gaat voldoen (*maximaal 500 tekens inclusief spaties*)

Postadres*

Postcode*

Plaats*

E-mailadres*

Website

Kamer van Koophandel nummer*

IBAN*

Deze subsidieregeling is voor culturele activiteiten die:

- a. professioneel en beroepsmatig worden uitgevoerd;
- b. voor een publiek worden uitgevoerd;
- c. in Den Haag plaatsvinden; en
- d. maximaal één jaar duren

De gemeente let bij de beoordeling op:

- a. de mate waarin het project van belang is voor de stad, blijkend uit de onderscheidendheid van soortgelijke activiteiten, de aanwezigheid van vernieuwing of experiment, de mate waarin het positief bijdraagt aan het kunst- en cultuurklimaat, en de maatschappelijke relevantie.
- b. de mate waarin het project en de organisatie getuigen van professionaliteit, blijkend uit de vakdeskundigheid van de organiserende en uitvoerende betrokken personen, een transparante en sluitende begroting, een passend dekkingsplan voor het project en de uitvoerbaarheid ervan.
- c. de mate waarin de activiteiten bijdragen aan diversiteit en inclusie, blijkend uit de gekozen samenwerkingspartners en medewerkers, een toelichting op de (te benaderen) doelgroepen, een passend pr- en marketingplan, de toegankelijkheid voor deelnemers en bezoekers, en de sensitiviteit voor eventuele gevoeligheden.

Een aanvraag komt **niet** in aanmerking voor subsidie uit de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie A Den Haag 2025 als:

- a. de aanvrager een amateurkunstenaar is dan wel het bevorderen van amateurkunst tot doel heeft;
- b. de aanvraag primair gericht is op binnenschoolse cultuureducatie of activiteiten die onderdeel uitmaken van het leerplan van een kunstvakopleiding;
- c. de aanvraag betrekking heeft op cultureel erfgoed, voor zover deze primair is gericht op het conserveren en tonen van het verleden;
- d. het project gericht is op activiteiten die op een andere manier te bekostigen zijn of zouden moeten zijn, zoals de productie van beeld- en geluidsdragers, publicaties van boeken of leermethoden die bestemd zijn voor de verkoop;
- e. de vanuit gemeentelijk cultuurbudget aangevraagde subsidies voor de activiteiten meer dan 70% van de totale begroting bedragen.

4 Naam project*

5 Voor welke discipline(s) vraagt u subsidie aan?*

(verschillende opties mogelijk)

Muziek (Klassiek/Nieuw/Jazz/Pop/et cetera)

Theater/Mime/Performance

Film (Documentaire/Televisie/Video/et cetera)

Dans (Klassiek/Modern/Urban/et cetera)

Beeldende Kunst/Installatie

Literatuur

Interdisciplinair of anders, graag kort omschrijven (*maximaal 300 tekens inclusief spaties*)

6 Voor welke categorie(ën) vraagt u subsidie aan?*

Concert (serie)

Documentaire/televisie/video

Voorstelling

Festival

Tentoonstelling

Combinatie of anders, graag kort omschrijven (*maximaal 300 tekens inclusief spaties*)

7 Omschrijving van de organisatie

*Alleen in te vullen door rechtspersonen**

Een korte omschrijving van de organisatie waarin u de doelstelling van de organisatie vermeldt. Ook geeft u hier aan wat de relatie is van uw organisatie en het project met de stad Den Haag.
(ruimte voor 2.000 tekens inclusief spaties)

8 Doel van het project*

Beschrijf kort het doel van het project. Wat wilt u op lange en korte termijn met het project bereiken? Bijvoorbeeld het publiek aan het denken zetten over een bepaald thema, een nieuwe doelgroep bereiken, een minder vertegenwoordigde kunstvorm introduceren in het veld et cetera.
(ruimte voor 3.000 tekens inclusief spaties)

9 Inhoudelijke omschrijving van het project*

A Omschrijf het eindproduct.

(ruimte voor 4.000 tekens inclusief spaties)

B Geef hier de (beoogde) programmering.
(ruimte voor 4.000 tekens inclusief spaties)

10 Artistieke medewerkers

Beschrijving van de belangrijkste artistieke medewerkers.

(ruimte voor 2.000 tekens inclusief spaties)

11 Op welke wijze is het project relevant voor de stad?*

Beschrijving van de mate waarin het project van belang is voor de stad, blijkend uit de onderscheidendheid van soortgelijke activiteiten, de aanwezigheid van vernieuwing of experiment, de mate waarin het positief bijdraagt aan het kunst- en cultuurklimaat, en de maatschappelijke relevantie.

(ruimte voor 3.000 tekens inclusief spaties)

12 Op welke wijze komen diversiteit en inclusie aan bod in uw project*

Omschrijf hoe de activiteiten bijdragen aan diversiteit en inclusie op het gebied van publiek, programma, personeel en partners.

(ruimte voor 3.000 tekens inclusief spaties)

13 Op welke doelgroep ligt de nadruk?*

(verschillende opties mogelijk)

Kinderen

Jongeren

Volwassenen

Specifieke doelgroep(en), namelijk

14 Datum en plaats van de uitvoering*

Begin datum

Eind datum

Plaats(en) van uitvoering in Den Haag*

1.:

2.:

3.:

15 Hoeveel geplande tentoonstelling(en)/voorstelling(en)/concert(en) zijn er?*

In Den Haag*

In de rest van Nederland

In het buitenland

Totaal aantal geplande voorstellingen/concerten*

16 Hoeveel bezoekers verwacht u in totaal bij het project (voorstelling, concert, expositie et cetera)?*

In Den Haag*

In de rest van Nederland

In het buitenland

Totaal aantal bezoekers*

17 Pr/marketing*

A Doelgroep omschrijving.*

Geef een omschrijving van de doelgroepen die u met het project wilt bereiken.

(ruimte voor 3.000 tekens inclusief spaties)

B Pr- en marketing.*

Geef aan hoe u de beoogde doelgroepen gaat benaderen.

(ruimte voor 4.000 tekens inclusief spaties)

Begroting/dekkingsplan (in euro's)

U dient een sluitende begroting met dekkingsplan toe te voegen als aparte bijlage. Bij vraag 20a kunt u een toelichting op de begroting geven.

Voor de begroting dient u het verplichte format te gebruiken. Deze kunt u opvragen via hkcp@denhaag.nl.

Een goede begroting geeft een gedetailleerd inzicht in alle kosten bij de realisatie van het project. Denk hierbij aan voorbereidingskosten, uitvoeringskosten, personeelskosten, pr- & marketing kosten.

Het dekkingsplan geeft inzicht in hoe deze kosten gedekt worden. Denk hierbij aan inkomsten uit kaartverkoop, subsidies, fondsen, sponsoring en een eigen bijdrage van de aanvrager. Geef duidelijk de status van de diverse subsidie- en sponsoraanvragen aan (bijvoorbeeld: nog aanvragen, in behandeling, afgewezen/toegekend).

Fair Practice Code/Fair Pay

De gemeente Den Haag verwacht dat werknemers en opdrachtnemers binnen de culturele sector op een eerlijke manier beloond worden. De vergoeding dient in verhouding te staan tot het totale budget en het aangevraagde bedrag. Voor meer informatie: fairpracticecode.nl/nl

Aandachtspunten

- De begroting en het dekkingsplan moeten sluitend zijn.
- De subsidie die wordt aangevraagd bij deze regeling is maximaal 70% van de totale kosten. Het maximale bedrag dat kan worden aangevraagd bij de Subsidieregeling Haagse kunst- en cultuurprojecten categorie A Den Haag 2025 is € 10.000,00.

18 Aangevraagde subsidies bij gemeentelijke subsidieregelingen*

Omvang totale begroting

Gevraagde subsidie bij Haagse kunst- en cultuurprojecten

Percentage van de totale begroting dat bestaat uit gemeentelijke cultuursubsidies

Nota Bene

Dit percentage mag niet hoger zijn dan 70% van de totale begroting.

19 Inkomsten en kosten per bezoeker

Opbrengst vanuit kaartverkoop*

Gemiddelde prijs per toegangkaart*

Gemiddelde kosten per voorstelling (totale kosten/aantal voorstellingen)*

Gemiddelde kosten per bezoeker (totale kosten/aantal bezoekers)*

Aantal kortingskaarten (zoals de ooievaarspas) (aantal invullen)

Vrijkaarten (aantal invullen)

20 Toelichting op de begroting

Bij vraag 19a kunt u een toelichting op de begroting geven.

A Toelichting op de begroting.

(ruimte voor 3.000 tekens inclusief spaties)

- B Geef aan hoe de Fair Practice Code/Fair Pay binnen het project wordt toegepast?
(ruimte voor 2.000 tekens inclusief spaties)

21 Ondertekening van het aanvraagformulier*

Naam
Datum

Indien bestuurders gezamenlijk bevoegd zijn, dient het formulier ondertekend te worden door tenminste twee bestuurders of een machtiging overlegd te worden.

Handtekening

Bijlagen

Verplicht

- Sluitende begroting in het format van de gemeente, met dekkingsplan, inclusief status overige subsidieaanvragen.
- Verklaring waaruit blijkt of u btw plichtig bent.
- Alleen voor rechtspersonen: De meest recente balans en winst- en verliesrekening, niet ouder dan 2 jaar.

Optioneel: een bijlage van maximaal 2 pagina's of 5 minuten video/audio. Deze bijlagen zijn bedoeld ter illustratie van het project en niet als inhoudelijke aanvulling op dit aanvraagformulier. Het kan bijvoorbeeld gaan om foto's, illustraties, CV's van artistiek medewerkers, geluids- en of filmfragmenten.

Bij de eerste aanvraag

- Uittreksel Kamer van Koophandel.
- Oprichtingsakte en statuten van de stichting.
- Een kopie bankafschrift.

Het aanvraagproces

- U stuurt een volledig leesbaar, ingevuld en ondertekend aanvraagformulier inclusief gevraagde bijlagen naar de volgende emailadressen: hkcp@denhaag.nl én subsidies@denhaag.nl.
- Digitaal aanleveren is mogelijk van 1 september 2025 om 0.00 uur tot 15 september 2025 om 17.00 uur.
- Hyperlinks in de aanvraag zijn niet toegestaan. Hyperlinks naar bijvoorbeeld webpagina's kunnen we niet accepteren omdat gedurende de behandeling van de aanvraag het aangeleverde beeldmateriaal niet aangepast mag worden.

Vragen over deze subsidieregeling kunt u per mail stellen via hkcp@denhaag.nl.