



## Huurvoorwaarden sporthallen en nevenruimten

### 1. Veiligheid

- 1.1 De huurder geeft medewerking en neemt deel aan, een door de verhuurder georganiseerde, ontruimingsoefening.
- 1.2 De huurder stelt één of meerdere personen aan, die in noodsituaties in samenwerking met de BHV'er de ontruimingsprocedure op juiste wijze uitvoeren.
- 1.3 De huurder houdt toezicht op in de sporthal of nevenruimte aanwezige personen.
- 1.4 De huurder is verantwoordelijk voor zorgvuldig gebruik van de in de accommodatie aanwezige materialen.

### 2. Hygiëne

- 2.1 De huurder laat de sporthal of nevenruimte, kleedkamers en overige ruimten veegschoon achter.
- 2.2 Als een ruimte niet schoon is, meldt de huurder dit aan het aanwezige personeel.
- 2.3 De huurder voorkomt vervuiling en zorgt dat de leden en bezoekers op een nette manier gebruik maken van het gehuurde.

### 3. Gebruik sporthal of nevenruimte

- 3.1 Het is niet toegestaan gymnastiek- of turntoestellen te gebruiken. Tenzij de verhuurder hier toestemming voor heeft gegeven.
- 3.2 Het gebruik van kleefmiddelen is niet toegestaan. Tenzij de verhuurder hier toestemming voor heeft gegeven.
- 3.3 Het is niet toegestaan de sporthal of nevenruimte te betreden met schoenen die buiten worden gedragen of schoenen met afgevede zolen.
- 3.4 Het gebruik van de uitschuifbare tribunes is alleen toegestaan na overleg met de verhuurder of de beheerder en tegen het daarvoor geldende tarief.
- 3.5 De huurder zorgt dat de juiste EHBO-materialen aanwezig zijn.
- 3.6 De huurder zorgt zelf voor klein sport- en spelmateriaal, dat geschikt is voor zaalgebruik.
- 3.7 Bij het gebruik van live of mechanische muziek worden de wettelijke normen niet overschreden.
- 3.8 De op- en afbouw van sport- en spelmateriaal gebeurt in de door de huurder gehuurde tijd.
- 3.9 De kleedkamers van de accommodatie mogen bij inhuur maximaal een kwartier voor aanvang worden betreden. Na einde inhuurtijd heeft de huurder maximaal een half uur om de kleedkamers te verlaten.

### 4. Sleutelgebruik

- 4.1 De huurder ontvangt een sleutel en alarm code en moet hiervoor een waarborgsom betalen.
- 4.2 De verhuurder geeft instructie voor het juiste gebruik van de accommodatie, inclusief juiste bediening en wijzigingen in de bediening van de alarminstallatie en eventueel technische installaties.
- 4.3 De huurder meldt ongevallen aan de dienstdoende coördinator.
- 4.4 De huurder controleert, als laatste gebruiker, voor vertrek of alle bezoekers de accommodatie hebben verlaten en schakelt indien nodig bij vertrek het licht uit, schakelt het alarm in en sluit de sporthal af.
- 4.5 De huurder is aansprakelijk voor alarmopvolgingen en de kosten hiervan die worden veroorzaakt door het onjuist afsluiten van de sporthal en/of het onjuist inschakelen van de alarminstallatie.
- 4.6 De huurder registreert de bezoekersaantallen op een daarvoor bestemd formulier.

## **5. Verantwoordelijkheden van de huurder**

5.1 Een vereniging of sportbond, die structureel huurt, verstrekt de verhuurder de volgende gegevens:

- naam van de vereniging en haar bestuur.
- naam en bevoegdheid van de aangestelde verantwoordelijke.

Een incidentele dan wel particuliere huurder verstrekt aan de verhuurder de volgende gegevens:

- naam, adres en woonplaats van de huurder.
- kopie identiteitsbewijs.
- bij evenementen kan om een kopie van het polisblad WA worden gevraagd.

5.2 Er dienen één of meerdere personen in het bezit te zijn van een geldig EHBO/reanimatiediploma.

## **6. Overig**

6.1 Op de huur van de sporthallen en nevenruimten zijn tevens de algemene voorwaarden van toepassing.

6.2 Als voorwaarden in dit gedeelte afwijken van het algemene gedeelte, zijn de voorwaarden uit dit gedeelte van leidend.

## **7. Reserveringen via de sportwebshop**

7.1 Reserveringen moeten gelijk via iDEAL worden afgerekend en kunnen niet meer worden geannuleerd.