



ONDERMANDATEN VAN HET INTERN DIENSTENCENTRUM

DE DIRECTEUR VAN HET INTERN DIENSTENCENTRUM

Gelet op:

- Het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 3 april 2018, kenmerk BSD/2018.120, RIS 299433, ter vaststelling van: Hoofdstuk 1.1 van de Mandaatregeling.
- Het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 17 juli 2018, kenmerk BSD/2018.296, RIS 300280, ter vaststelling van: Hoofdstuk 1.2 van de Mandaatregeling.

Besluit:

- I. De aan de directeur van het Intern Dienstencentrum in mandaat verleende bevoegdheden van burgemeester en wethouders in ondermandaat te verlenen:
 - A. voor een bedrag aan verplichtingen van maximaal € 300.000,00 aan:
 - i. *Portefeuillemanager Bedrijfsvoering.*
 - ii. *Portefeuillemanager Facilitair.*
 - iii. *Portefeuillemanager Automatisering.*
 - B. voor een bedrag aan verplichtingen van maximaal € 100.000,00 aan:
 - i. *Senior projectmanager Advies, Projecten & Ondersteuning*
 - C. voor een bedrag aan verplichtingen van maximaal € 50.000,00 aan:
 - i. *Afdelingsmanager Gebouwen Services.*
 - ii. *Afdelingsmanager Klantcontact Services.*
 - iii. *Afdelingsmanager Representatieve Services.*
 - iv. *Afdelingsmanager Multimedia.*
 - v. *Afdelingsmanager Risicomanagement.*
 - vi. *Afdelingsmanager Human Resources Services.*
 - vii. *Afdelingsmanager Uitvoering en Beheer.*
 - viii. *Afdelingsmanager Projecten & Architectuur.*
 - ix. *Afdelingsmanager Kenniscentrum Bedrijfsvoeringssystemen.*
 - x. *Afdelingsmanager Accountmanagement.*
 - xi. *Afdelingsmanager Financiële Administratie.*
 - xii. *Afdelingsmanager Transactieverwerking.*
 - xiii. *Afdelingsmanager Informatiebeheer.*
 - xiv. *Afdelingsmanager Advies, Projecten & Ondersteuning.*
 - D. voor een bedrag aan verplichtingen van maximaal € 25.000,00 aan:
 - i. *Teammanager Beveiliging en Veiligheid.*
 - ii. *Teammanager Technisch Gebouwenbeheer.*
 - iii. *Teammanager Technische Uitvoering.*
 - iv. *Teammanager Projecten en Inrichting.*
 - v. *Teammanager Vervoer- en Bezorgservices.*
 - vi. *Teammanager Print- en Verzendservices.*
 - vii. *Teammanager Bedrijfsrestaurants.*

- viii. *Teammanager Banqueting.*
- ix. *Teammanager Servicedesk Facilitair.*
- x. *Teammanager Locatiebeheer.*
- xi. *Teammanager Projecten en Evenementen.*
- xii. *Teammanager Projectmanagement Office.*
- xiii. *Teammanager Projecten.*
- xiv. *Teammanager Architectuur.*
- xv. *Teammanager Changemanagement.*
- xvi. *Teammanager Servicedesk.*
- xvii. *Teammanager Werkplekuitgifte en dienstverlening.*
- xviii. *Teammanager Werkplekbeheer en Cliënt Server Applicaties.*
- xix. *Teammanager Webapplicatiebeheer.*
- xx. *Teammanager Databasebeheer.*
- xxi. *Teammanager Operating Systems en Platforms.*
- xxii. *Teammanager Infrastructuurbeheer.*
- xxiii. *Teammanager Integratiecoördinatie.*
- xxiv. *Teammanager Applicatie support.*
- xxv. *Teammanager Applicatie solutions.*
- xxvi. *Teammanager Financiële Administratie.*
- xxvii. *Teammanager Transactieverwerking.*
- xxviii. *Teammanager Informatiebeheer.*
- xxix. *Teammanager Managementondersteuning.*

- II. Voor zover:
- a. het zaken betreft die tot het aandachtsgebied van de eenheden behoren, die onder de bovengenoemde functionarissen ressorteren;
 - b. er in de door de directeur van het Intern Dienstencentrum vastgestelde werkbegroting voor de desbetreffende eenheid voldoende middelen voor het beoogde doel beschikbaar zijn gesteld en deze middelen niet zijn uitgeput;
 - c. de regels van de Administratieve Organisatie van het IDC worden toegepast.
- III. In aanvulling op I en II voor de taken van de afdeling Multimedia uitsluitend voor die taken, die behoren tot het taakgebied van het onderdeel Accountbeheer en uitsluitend in opdracht en voor rekening van de opdrachtgever plaatsvinden, de volgende ondermandaten te verlenen:
Voor een bedrag van maximaal € 5.000,00 aan:
- 1. Accountbeheerders.
 - 2. Administratief medewerkers.
- IV. In aanvulling op I en II voor het namens de gemeente nemen van besluiten binnen Verenigingen van Eigenaren (VvE's), waarvan de gemeente als eigenaar van appartementsrechten rechtens lid is, een ondermandaat te verlenen voor een bedrag van maximaal € 50.000,00 aan de functionarissen van het Intern Dienstencentrum, die volgens de statuten van de VvE's als bestuurders van de VvE's zijn benoemd of anderszins door de directeur van het Intern Dienstencentrum zijn aangewezen om de gemeente als lid in de VvE's te vertegenwoordigen. Bij dit ondermandaat gaat het om de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden die in de respectievelijke splitsingsakten exact zijn vastgelegd en waarvan in de desbetreffende besluiten niet mag worden afgeweken.
- V. In aanvulling op I en II voor de taken van de afdeling Risicomanagement ondermandaat te verlenen tot het nemen van besluiten tot het afdoen van aansprakelijkstellingen wegens beweerdelijk door de gemeente veroorzaakte schade in de exploitatie van de afdeling Risicomanagement aan:

1. de senior medewerkers van de afdeling Risicomanagement en/of de bij de afdeling Risicomanagement vanuit het Bedrijfsvoeringsexpertisecentrum (BEC) gedeconcentreerde juristen met een omvang van maximaal € 25.000,00 per schadegeval;
 2. de afdelingsmanager Risicomanagement met een omvang van maximaal € 100.000,00 per schadegeval;
 3. de portefeuillemanager, in wiens portefeuille de afdeling Risicomanagement is ingedeeld, met een omvang van maximaal € 300.000,00 per schadegeval;
- a. het nemen van besluiten tot het verhalen van door de gemeente of medewerkers van de gemeente geleden schade, eventueel door voeging als benadeelde partij in een strafrechtelijke procedure aan:
1. de senior medewerkers van de afdeling Risicomanagement en/of de bij de afdeling Risicomanagement vanuit het Bedrijfsvoeringsexpertisecentrum (BEC) gedeconcentreerde juristen voor een bedrag van maximaal € 25.000,00 per schadegeval;
 2. de afdelingsmanager Risicomanagement voor een bedrag van maximaal € 100.000,00 per schadegeval;
 3. de portefeuillemanager, in wiens portefeuille de afdeling Risicomanagement is ingedeeld, voor een bedrag van maximaal € 300.000,00 per schadegeval;
- b. het nemen van besluiten tot het aangaan, wijzigen en annuleren van verzekeringsovereenkomsten ten behoeve van de gemeente Den Haag alsmede ten behoeve van aan de gemeente gelieerde instellingen aan:
1. de senior medewerkers van de afdeling Risicomanagement voor een premie van maximaal € 25.000,00 per polis per verzekeringsjaar;
 2. de afdelingsmanager Risicomanagement voor een premie van maximaal € 100.000,00 per polis per verzekeringsjaar;
 3. de portefeuillemanager, in wiens portefeuille de afdeling Risicomanagement is ingedeeld, voor een premie van maximaal € 300.000,00 per polis per verzekeringsjaar.
- c. het nemen van besluiten tot het accepteren, wijzigen en annuleren van eigen-risicodekkingen ten behoeve van gemeentelijke diensten, alsmede het accepteren en afwijzen van schaden in de exploitatie van de afdeling Risicomanagement aan:
1. de senior medewerkers van de afdeling Risicomanagement voor een belang van maximaal € 25.000,00 per schade en/of per eigen-risicodekking;
 2. de afdelingsmanager Risicomanagement voor een belang van maximaal € 100.000,00 per schade en/of per eigen-risicodekking;
 3. de portefeuillemanager, in wiens portefeuille de afdeling Risicomanagement is ingedeeld, voor een belang van maximaal € 300.000,00 per schade en/of per eigen-risicodekking.
- VI. Het gebruik van raamcontracten, voor zover van toepassing, verplicht te stellen.
- VII. Dat uitgezonderd worden besluiten tot het inhuren van externen. Deze bevoegdheid is voorbehouden aan de portefeuillemanagers en de directeur van het Intern Dienstencentrum.
- VIII. Dat bij het gebruik maken van de ondermandaten, de regels van de Administratieve Organisatie van het Intern Dienstencentrum in acht dienen te worden genomen.

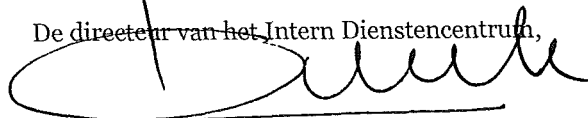
Gemeente Den Haag

Ons kenmerk
IDC/2019.38

- IX. In te trekkende besluiten van 04 januari 2018, kenmerk IDC/2018.2 en van 5 april 2018, kenmerk IDC/2018 .79, per 01 maart 2019.
- X. Dit besluit in werking te laten treden per 01 maart 2019.

Den Haag, 11 maart 2019.

De directeur van het Intern Dienstencentrum,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' followed by several loops and a final flourish.

C. Boele