



## Aanvraag cultuurparticipatie jong Den Haag 2023

### 1 Uw gegevens

Naam aanvrager

Straat

Huisnummer

Postcode

Plaats

IBAN

Telefoonnummer

E-mailadres

**Indien je als rechtspersoon aanvraagt**

Rechtsvorm

Kvk-nummer

Naam contactpersoon

### 2 Je vraagt aan voor

Activiteiten voor jongeren (14 tot en met 27 jaar)

Activiteiten voor het mbo

Activiteiten voor kinderen (4 tot en met 13 jaar)

Welk bedrag vraag je aan? €

De activiteiten vinden plaats van:

t/m

2023.

### 3 Verplichte documenten die nodig zijn voor deze aanvraag

#### Nodig bij jouw aanvraag

Voor aanvraag door rechtspersonen, zie pagina 2.

#### Als je zelf aanvraagt:

- Een projectplan van maximaal 3 pagina's met daarin antwoord op de volgende vragen:
  - hoe heet je project?
  - wat ga je organiseren?
  - hoe zijn jongeren betrokken bij het organiseren van het project?
  - optioneel: met wie werk je samen?
- Hoe bereik je andere jongeren voor jouw project?
- Een kopie van een rekeningafschrift. Dit hebben we nodig om het subsidiebedrag naar je over te maken. Jouw naam, adres en IBAN moeten zichtbaar zijn. Als er bedragen op staan, mag je die onzichtbaar maken.
- Een begroting van het project. Hierin staat een schatting van de uitgaven en de inkomsten. Bij inkomsten noem je ook het bedrag dat je bij deze subsidieregeling wil aanvragen. Een voorbeeld van een begroting die je kunt invullen, kun je opvragen via [infocultuur@denhaag.nl](mailto:infocultuur@denhaag.nl).
- Optioneel: als je wilt kun je een video van maximaal 2 minuten meesturen om jouw aanvraag te ondersteunen.

Als je hier vragen over hebt kun je een mail sturen naar [infocultuur@denhaag.nl](mailto:infocultuur@denhaag.nl).

### **Rechtspersoon**

- Een projectplan van maximaal 6 pagina's met daarin:
  - de naam van het project.
  - de inhoud van het project.
  - een toelichting op hoe het eigenaarschap en inbreng van jongeren bij het project geborgd wordt.
  - een toelichting op hoe de resultaten van dit project binnen de organisatie geborgd worden.
  - de samenwerkingsverbanden indien van toepassing (verplicht bij aanvragen gericht op mbo).
- Een communicatie- en marketingplan. Hierin staat hoe je de jongeren bereikt.
- Een kopie van een actueel rekeningafschrift. Hierop is te zien op welke naam en adres de rekening staat. Je mag de bedragen onzichtbaar maken.
- Een transparante en sluitende begroting van het project. Hierin staat een schatting van de uitgaven en de inkomsten. Geef aan of de bedragen in- of exclusief btw zijn. Een begrotingsformat is op te vragen via [infocultuur@denhaag.nl](mailto:infocultuur@denhaag.nl).
- Een bewijs waaruit blijkt of je btw moet betalen.
- Optioneel: als je wil kun je een video van maximaal 2 minuten meesturen om jouw aanvraag te ondersteunen.

### **Aanvullend voor culturele instellingen die aanvragen voor het mbo doen**

- Een toelichting op hoe het project onderdeel is van het curriculum van de opleiding.
- Een toelichting op hoe het project kan bijdragen aan het borgen van cultuuronderwijs in het mbo.
- Een onderbouwing waarin aantoonbaar wordt gemaakt dat de culturele instelling 3 jaar ervaring heeft met het ontwikkelen van kunst- en cultuuraanbod voor het onderwijs.
- Een toelichting op hoe de resultaten van dit mbo-project binnen de culturele instelling geborgd worden.

### **Verplichte documenten wanneer je voor de 1ste keer subsidie aanvraagt als rechtspersoon**

- Een kopie van de oprichtingsstatuten.
- Een kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel.